

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом ООО «Казанский иппо-
дром» № 7-1 от 03 апреля 2026 г.

П О Л О Ж Е Н И Е
о контрольно-пропускном и внутриобъектовом режиме
Общества с ограниченной ответственностью
«Казанский ипподром»

г. Казань, 2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Основные термины и сокращения	3
2.	Общие положения	4
3.	Контрольно-пропускной режим на территории Казанского ипподрома	6
4.	Порядок обеспечения допуска транспортных средств на Казанский ипподром	7
5.	Антитеррористическая защищенность и пожарная безопасность	8
6.	Обязанности лиц, находящихся на Казанском ипподроме, по соблюдению контрольно-пропускного и внутриобъектового режима	10
7.	Ответственность за нарушение КП и ВО режима	11
Приложение №1		13
Приложение №2		15
Приложение №3		16

1. Основные термины и сокращения

Казанский ипподром – территория группы земельных участков, находящегося по адресу: проспект Альберта Камалеева - Патриса Лумумбы, с расположенным на ней имущественным комплексом, состоящим из объектов коммунальной, транспортной и технологической инфраструктуры, обеспечивающим полный цикл услуг конноспортивного объекта.

Организация – ООО «Казанский ипподром».

Контрольно-пропускной режим (КП)– комплекс мероприятий и правил, установленных Организацией и обязательных к выполнению на территории Казанского ипподрома, направленных на обеспечение порядка и безопасности при допуске на территорию Казанского ипподрома физических лиц, транспортных средств, материальных ценностей.

Внутриобъектовый режим (ВО) – комплекс мероприятий и правил, установленных Организацией и обязательных к выполнению на территории Казанского ипподрома, направленных на обеспечение безопасности и порядка на территории Казанского ипподрома, соблюдение требований пожарной безопасности, требований к антитеррористической защищённости мест массового пребывания людей, требований в области гражданской обороны (ГО) и защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций (ЧС), требований экологической, санитарной и гигиенической безопасности.

Ответственное лицо – сотрудник Организации, на которого приказом руководства возложены обязанности по организации КП и ВО режима, осуществлению контроля за деятельностью охраны, обеспечению антитеррористической защищенности и пожарной безопасности Казанского ипподрома, а также иные обязанности в соответствии с настоящим Положением.

Контрагент – физическое/юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель, состоящее/ий с Организацией в договорных отношениях.

Арендатор/Субарендатор – физическое/юридическое лицо/индивидуальный предприниматель, заключивший с Организацией договор аренды/субаренды в отношении нежилого здания/помещения, расположенного на территории Казанского ипподрома.

Посетитель – физическое лицо, допущенное на территорию Казанского ипподрома в соответствии с установленным настоящим Положением порядком.

Документ, удостоверяющий личность - паспорт гражданина РФ; удостоверение личности военнослужащего РФ; военный билет солдата; водительское удостоверение; временное удостоверение личности гражданина РФ; паспорт иностранного гражданина; документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства; разрешение на временное проживание; вид на жительство; удостоверение беженца; свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ.

Охранная организация (Служба охраны) - частное охранное предприятие (ЧОП), осуществляющее охрану имущества Организации, непосредственное обеспечение соблюдения КП и ВО режима на Казанском ипподроме на основании договора на оказание охранных услуг, заключенного с Организацией.

Пост охраны – один или несколько сотрудников Охранной организации, осуществляющих охрану Казанского ипподрома, иного имущества Организации и обеспечивающих выполнение КП и ВО режима.

Пост – специально оборудованное место несения охранной службы.

Контрольно-пропускной пункт (КПП) – специально оборудованное место для осуществления контроля и управления санкционированным допуском на территорию Казанского ипподрома/с территории Казанского ипподрома физических лиц, транспортных средств, материальных ценностей.

ТС – транспортное средство.

Осмотр – внешнее визуальное обследование какого-либо объекта.

Пропуск – документ, выданный Организацией, обеспечивающий возможность санкционированного допуска на Казанский ипподром/с Казанского ипподрома физического лица/транспортного средства/материальных ценностей.

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение о контрольно-пропускном и внутриобъектовом режиме Общества с ограниченной ответственностью «Казанский ипподром» (далее по тексту – «Положение») разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и определяет основные требования к организации и обеспечению КП и ВО режима на Казанском ипподроме.

2.2. Выполнение требований Положения обязательно для всех лиц, находящихся на территории Казанского ипподрома.

2.3. КП и ВО режим устанавливается в целях:

- защиты законных интересов Организации и Контрагентов, а также поддержания порядка управления Казанским ипподромом;
- предотвращения попыток несанкционированного проникновения посторонних лиц на Казанский ипподром;
- защиты имущества Организации от угрозы утраты или повреждения;
- поддержания на Казанском ипподроме порядка, соответствующего требованиям экологических и санитарных норм, правил противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

2.4. В связи с отнесением Казанского ипподрома к объекту с массовым пребыванием людей, для обеспечения целей, указанных в п. 2.3. Положения на Казанском ипподроме установлена система визуального и иного контроля мест доступа на Казанском ипподроме посредством:

- ограждения периметра Казанского ипподрома;
- контроля Службой охраны;
- организации КПП;
- установки системы видеонаблюдения;
- пропускного режима, предусматривающий ведение базы данных лиц и транспортных средств, допущенных на территорию Казанского ипподрома. Использование личных данных осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

2.5. Организация КП и ВО режима, а также контроль его исполнения, в том числе организация контроля выполнения Охранной организацией своих функциональных обязанностей, возлагается на Ответственное лицо.

2.6. Требования КП и ВО режима доводятся до сведения:

- сотрудников Организации – при заключении трудового договора;
- руководителей Арендаторов/Субарендаторов/Контрагентов при заключении соответствующих договоров с Организацией. На руководителей Арендаторов/Субарендаторов/Контрагентов возлагается обязанность ознакомления с настоящим Положением всех лиц, допущенных на Казанский ипподром по инициативе и/или в интересах Арендаторов/Субарендаторов/Контрагентов.

Руководители Арендаторов/Субарендаторов/Контрагентов несут солидарную ответственность за нарушение Положения лицами, допущенными на Казанский ипподром по инициативе и/или в интересах Арендаторов/Субарендаторов/Контрагентов.

При введении в действие новой редакции Положения Арендаторов/Субарендаторов/Контрагентов осуществляется путем направления письма с указанием информации о принятии новой редакции Положения о КП и ВО режиме и ссылки на страницу сайта

Организации в сети Интернет, содержащую актуальную версию Положения. Получение письма является подтверждением факта ознакомления с новой редакцией Положения.

Копии Положения также размещаются для общего обозрения на информационных стендах Казанского ипподрома.

2.7. Непосредственное обеспечение соблюдения КП и ВО режима на Казанском ипподроме выполняет Охранная организация, осуществляющая свои функции на основании договора на оказание охранных услуг, заключенного с Организацией.

2.8. Контроль доступа на Казанский ипподром осуществляют шесть круглосуточных Постов охраны, с режимом несения службы – ежедневно, круглосуточно:

- Пост № 1: КПП контролирует доступ на Казанский ипподром со стороны проспекта Альберта Камалева, а именно: центральный въезд, оборудованный въездные ворота, оборудованные автоматическим шлагбаумом, стационарным металлодетектором, ручным металлодетектором, прилегающую территорию, площадку для автотранспорта (далее по тексту - КПП со стороны проспекта Альберта Камалева);

- Пост №2: контролируют доступ в Закрытые трибуны и ее прилегающую территорию, оснащен стационарным металлодетектором;

- Пост №3: контролирует доступ в манеж и его территорию, оснащен стационарным металлодетектором;

- Пост №4: КПП контролируют доступ на Казанский ипподром со стороны ул.Аграрная, а именно: центральный въезд, оборудованный въездными воротами, оборудованные автоматическим шлагбаумом, стационарным металлодетектором, ручным металлодетектором;

- Пост №5: Старший смены. Организует работу смены, обеспечивает безопасность посетителей и имущества, организация работы сотрудников, распределение их по постам и контроль выполнения задач;

- Пост №6: Граница Казанского ипподрома со стороны ул.Низиба Жиганова. Осуществляет периодический обход территории, следит за порядком на вверенной территории, выявляет посторонних лиц, предотвращает несанкционированные проникновения на территорию Казанского ипподрома, обеспечивает сохранность имущества Организации.

2.9. В соответствии с Законом РФ «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», иным законодательством Российской Федерации, Охранники **в пределах территории Казанского ипподрома вправе:**

- требовать от лиц, находящихся на Казанском ипподроме, соблюдения КП и ВО режима;

- осуществлять допуск лиц, транспортных средств и материальных ценностей на Казанский ипподром/с Казанского ипподрома при предъявлении надлежаще оформленного пропуска и иных документов;

- производить в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, осмотр въезжающих на Казанский ипподром ТС, за исключением ТС оперативных служб, в случае возникновения подозрения, что ТС используется в противоправных целях, а также осмотр перемещаемого на Казанский ипподром/с Казанского ипподрома имущества. Осмотр ТС и имущества должен производиться в присутствии водителя ТС и/или лиц, сопровождающих указанное ТС и имущество;

- в целях недопущения несанкционированного перемещения на Казанский ипподром/с Казанского ипподрома запрещенных предметов и материальных ценностей Смена охраны вправе требовать предъявления к осмотру ручной клади при наличии подозрений, что в ней находятся предметы, запрещенные к вносу на Казанский ипподром, либо похищенные материальные ценности. Осмотр может производиться только с согласия осматриваемого лица. При несогласии лица предъявить ручную кладь для осмотра, а также при наличии достаточных оснований полагать, что запрещенные к вносу предметы, либо похищенные материальные ценности спрятаны непосредственно на его теле, либо в одежде, лицо не

допускается на Казанский ипподром, а при попытке выхода с похищенными материальными ценностями задерживается и передается представителям органов внутренних дел;

- задерживать лиц, совершивших противоправное деяние (попытку противоправного деяния) в отношении охраняемого имущества, нарушающих правопорядок на Казанском ипподроме. После задержания, Сотрудник охраны совершивший задержание, посредством телефонной связи обязан вызвать сотрудников правоохранительных органов для передачи задержанных. Применение физической силы при задержании производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и должно соответствовать обстановке;

2.10. Служба охраны обязана:

- обеспечивать защиту Казанского ипподрома от противоправных посягательств;
- незамедлительно сообщать Организации ставшую им известной информацию о готовящихся, либо совершенных преступлениях и правонарушениях, нарушениях требований Положения, а также о действиях и обстоятельствах, создающих на объектах охраны угрозу безопасности людей;

- пресекать несанкционированный выброс твердых бытовых, пищевых, опасных отходов;

- обеспечить выполнение охранниками необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности, охране окружающей среды и соблюдение правил санитарии во время несения службы по охране Казанского ипподрома;

- при возникновении чрезвычайных обстоятельств и ситуаций, в зависимости от обстановки, охранник обязан сообщить об этом представителю Организации, в органы внутренних дел, пожарную часть и при необходимости вызвать скорую помощь.

- обеспечить внутриобъектовый и пропускной режим, охрану общественного порядка, имущества на Казанском ипподроме, предупреждать правонарушения и преступные посягательства.

- в случае незаконного проникновения на Казанский ипподром посторонних лиц, а также при совершении противоправных действий работниками Организации, охранник обязан принять меры по задержанию указанных лиц и передать их в органы внутренних дел.

3. Контрольно-пропускной режим на территории Казанского ипподрома

3.1. Контрольно-пропускной режим устанавливается на всей территории Казанского ипподрома.

3.2. Допуск физических лиц на Казанский ипподром осуществляется в рабочие, выходные и праздничные дни через Пост №1-КПП (въезд со стороны пр.А.Камалева), Пост №4-КПП (въезд со стороны ул.Аграрная) при предъявлении:

3.2.1. **Сотрудниками Организации и сотрудниками Арендаторов/Субарендаторов/Контрагентов** - постоянного пропуска (порядок получения указан в Приложении № 1 к Положению (далее по тексту - «Приложение № 1»).

3.2.2. **Посетителями** - документа, удостоверяющего личность/водительского удостоверения с последующей выдачей сотрудником охраны Поста № 1,4-КПП разового пропуска в порядке, установленном в Приложении № 1. Разовый пропуск выдается сотрудником охраны Поста 1,4 - КПП при условии поступления Старшему смены соответствующей заявки от Организации или Контрагентов.

3.3. Для прохода на Казанский ипподром через Пост №1,4 - КПП участников групповой экскурсии несовершеннолетних:

Организация, проводящая экскурсию, обязана:

- оформить разовый пропуск на сопровождающее лицо в порядке, установленном Приложением № 1, при этом, необходимо указать «количество несовершеннолетних»; численность группы не должна превышать 10 (десять) человек с одним сопровождающим;

- представить ответственным сотрудникам Организации, отвечающим за проведение экскурсии, список несовершеннолетних, участвующих в экскурсии, не позднее, чем за 1 (один) рабочий день; в случае невозможности представить список в установленный срок - по согласованию с ответственными сотрудниками Организации не позднее, чем за 2 (два) часа до начала мероприятия;

- ответственность за нахождение на Казанском ипподроме несовершеннолетних несет Контрагент, проводящая экскурсию, а также сопровождающее лицо.

3.4. Пост №1-КПП:

-выдает пропуск сопровождающему лицу;

-проверяет количество несовершеннолетних в соответствии указанным в заявке количеством несовершеннолетних (при входе, а также при выходе с Казанского ипподрома).

3.5. Контрагенты, пригласившие на Казанский ипподром Посетителей, обязаны обеспечить встречу и сопровождение Посетителей к месту нахождения Контрагента на Казанском ипподроме. Бесконтрольное перемещение Посетителей на Казанском ипподроме запрещается.

3.6. При проведении Арендатором/Субарендатором/Контрагентом в арендуемом помещении массового мероприятия, строительного-монтажных работ, Арендаторы/Субарендаторы/Контрагенты с одновременным направлением заявки в соответствии с Приложением № 1 для оформления пропуска обязаны предоставить Организации списки участников мероприятий.

- списки работников, проводящих ремонтные, строительные, пуско-наладочные, профилактические и аварийные работы, с указанием паспортных данных работников, контактного телефона ответственного за проведение работ и сроки пропуска на Казанский ипподром.

3.7. Запрещается пропуск на Казанский ипподром следующих лиц:

- лиц, не имеющих при себе документов (пропуск), удостоверяющих право нахождения на Казанском ипподроме, документов удостоверяющих личность, имеющих документы, принадлежащие другому лицу, либо документы, срок действия которых истек;

- лиц с признаками алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- лиц, не являющихся сотрудниками правоохранительных органов и имеющих при себе огнестрельное, травматическое или холодное оружие;

- лиц, на которых не была оформлена заявка, за исключением сотрудников специальных служб, имеющих в соответствии с законодательством РФ право беспрепятственного прохода;

- лиц, грубо нарушивших положение о КП и ВО режиме, допуск которых запрещен Организацией;

-лиц, имеющих не подобающий внешний вид, который может оскорбить других лиц, в пачкающей, зловонной одежде, либо с таким багажом, предметами, продуктами;

- лиц, распространяющих рекламную и/или агитационную информацию и/или продукцию, предлагающих услуги сомнительного характера и т.п.

3.8. Вынос крупногабаритных материальных ценностей с Казанского ипподрома допускается при наличии письменного разрешения владельца материальных ценностей, содержащего наименование и количество разрешенных к выносу материальных ценностей, и при наличии документов, подтверждающих права на данные материальные ценности, после процедуры проверки Службой охраны.

4. Порядок обеспечения допуска транспортных средств на Казанский ипподром

4.1. Допуск ТС на Казанский ипподром/с Казанского ипподрома осуществляется через Пост №1 - КПП со стороны пр-а А. Камалеева круглосуточно и Пост №4 - КПП со стороны ул.Аграрная круглосуточно (режим работы КПП может быть изменен по усмотрению Организации) в следующем порядке:

4.1.1. **На платной основе по постоянным пропускам**, полученным в соответствии с Приложением № 1.

Для въезда на Казанский ипподром пользователь постоянного пропуска, подъехав к КПП, должен предъявить сотруднику охраны пропуск на ТС установленного образца, и после поднятия стрелы шлагбаума въехать на Казанский ипподром.

Стоимость услуг по допуску ТС на Казанский ипподром на основе постоянного пропуска и порядок оплаты устанавливаются, в соответствии с тарифами, утвержденными Организацией.

4.1.2. **Право бесплатного допуска на территорию Казанского ипподрома** предоставляется специальным транспортным средствам МВД, ФСБ, МЧС, скорой медицинской помощи, в связи с исполнением данными службами служебных обязанностей на Казанском ипподроме. Иной специальный автотранспорт, а также иные лица допускаются на Казанский ипподром по согласованию Организации.

4.2. Пропуск крупногабаритного автотранспорта (длинномер и др.) осуществляется Постом №4- КПП со стороны ул.Аграрная в соответствии с инструкцией.

4.3. **Все въезжающие /выезжающие ТС обязаны высаживать пассажиров для их прохода через турникет КПП в установленном пунктами 3.2, 3.3 порядке.**

4.4. Скорость движения транспортного средства на территории Казанского ипподрома устанавливается не более 10-ти (десяти) км/час.

4.5. Парковка ТС на территории Казанского ипподрома разрешается только на специально отведенных для этого местах, обозначенных разметкой. За ветровым стеклом припаркованного ТС в районе водительского места должен быть оставлен номер контактного телефона для связи с водителем в экстренных случаях. Обязанность уведомить водителя ТС о требовании настоящего пункта возлагается на Арендаторов/Субарендаторов/Контрагентов, инициировавшего допуск ТС на Казанский ипподром, а также на Пост охраны соответствующего КПП, через который осуществлен допуск ТС.

4.6. Запрещается парковка ТС на крышках колодцев пожарных гидрантов, газонах и местах, огороженных специальными средствами.

4.7. Организация не несет ответственности за сохранность транспортных средств и/или иного имущества.

5. Антитеррористическая защищенность и пожарная безопасность

5.1. В целях обеспечения антитеррористической защищенности и пожарной безопасности все лица, находящиеся на Казанском ипподроме (в т. ч. сотрудники Организации, сотрудники Контрагентов, Посетители) обязаны неукоснительно соблюдать требования антитеррористической защищенности и пожарной безопасности, установленные действующим законодательством Российской Федерации, а также соответствующими локальными нормативными актами Организации.

5.2. Ответственными за антитеррористическую защищенность и пожарную безопасность на территории Казанского ипподрома, являются Ответственные лица Организации.

5.3. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в арендованных помещениях возлагается на руководство Арендаторов/Субарендаторов/Контрагентов. Руководство

Арендаторов/Субарендаторов/Контрагентов должно в приказном порядке назначить лицо, ответственное за пожарную безопасность.

5.4. На всех этажах зданий должны быть вывешены планы эвакуации при чрезвычайных ситуациях, фамилии и инициалов работников, ответственных за антитеррористическую защищенность и пожарную безопасность в соответствии с приказом Организации.

5.5. В целях обеспечения пожарной безопасности сотрудники Организации и Контрагентов обязаны:

- соблюдать требования пожарной безопасности;
- содержать средства пожаротушения в работоспособном состоянии;
- при обнаружении пожаров немедленно уведомлять о них пожарную охрану и затем Старшего смены охраны;
- до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей, имущества и тушению пожаров.

5.6. Арендаторы/Субарендаторы обязаны:

- иметь в помещениях и строениях, находящихся в их пользовании согласно договору аренды системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, содержать их в исправном состоянии и не допускать их использования не по назначению;

- не позднее двух календарных дней с момента принятия помещения по Акту приема-передачи, либо с момента замены запирающего устройства помещения, изготовить и передать Организации дубликаты ключей (в т.ч. электронных, пин-кодов и т.п.) от арендуемого помещения в опечатанной тубе (опечатанном конверте) для обеспечения доступа в Помещение в случае возникновения чрезвычайной ситуации, требующей незамедлительного реагирования, а также указать данные своего ответственного представителя и его контактный номер телефона для связи;

- разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности, проводить противопожарную пропаганду, а также обучать своих работников мерам пожарной безопасности;

- выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц органов, осуществляющих государственный пожарный надзор, а также представителей Арендатора, ответственных за обеспечение пожарной безопасности в соответствии с Приказом Организации;

- незамедлительно сообщать Организации о возникших задымлениях, пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты.

5.6. В целях обеспечения противопожарной безопасности на Казанском ипподроме запрещается:

- использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрыву и (или) возгоранию, порче имущества, угрожать жизни и здоровью людей;

- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;

- пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями, имеющими повреждения;

- обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;

- пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;

- применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;

- оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;

- размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов), у электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы;

- использовать временную электропроводку, а также удлинители для питания электроприборов, не предназначенных для проведения аварийных и других временных работ;

Нарушение данных норм влечет возмещение виновным лицом причиненных убытков, а также взыскание штрафа в установленном размере независимо от наступления последствий и их размера.

6. Обязанности лиц, находящихся на Казанском ипподроме, по соблюдению контрольно-пропускного и внутриобъектового режима

6.1. Лица, находящиеся на Казанском ипподроме, обязаны:

6.1.1 Строго соблюдать контрольно-пропускной и внутриобъектовый режим, правила противопожарной безопасности, санитарные и гигиенические нормы.

6.1.2. При входе и выходе предъявлять пропуск Посту охраны, соблюдать правила обращения с пропусками, указанными в Приложении №1, не передавать пропуск в пользование другим лицам.

6.1.3. При утере пропуска незамедлительно сообщить об этом Организации и руководству организации, заказавшей пропуск, для его блокировки.

6.1.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Положением.

6.2. Сотрудники Организации и Контрагентов обязаны:

6.2.1. По окончании рабочего дня провести проверку всех служебных помещений на предмет отсутствия в них Посетителей, выключить электроприборы, техническую аппаратуру и освещение, закрыть форточки, окна и двери, отключить воду.

6.2.2. Обо всех неисправностях в инженерных системах зданий, электропроводки, трубопроводных систем (отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализационных и иных сетей, освещения, сантехники, телефонной и другой линии связи) информировать Главного инженера Организации по тел. **8(843)216-01-00 доб. 103.**

6.2.3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Положением.

6.3. **Арендатор/Субарендатор/Контрагенты обязаны:**

6.3.1. В целях соблюдения контрольно-пропускного режима:

- предоставить достоверную информацию о своих сотрудниках для изготовления пропусков;

- при увольнении своих сотрудников, а также в случае наступления любого иного обстоятельства, вследствие которого сотрудник утратил право доступа на Казанский ипподром, в течение 1 (одного) рабочего дня изъять у такого сотрудника пропуск и проинформировать об этом Организацию;

6.4. **В целях обеспечения КП и ВО режима на Казанском ипподроме запрещается:**

1) находиться без документов и пропусков;

2) передавать разовый либо постоянный пропуск для доступа на Казанский ипподром другому лицу;

3) проникать на Казанский ипподром/ с Казанского ипподрома в неустановленном месте;

4) проникать в технические помещения, на кровлю, в подвалы;

б) находиться и проникать на участки, огороженные специальными лентами и средствами, а также в зону проведения ремонтных и строительных работ;

5) осуществлять любое несанкционированное и несогласованное с Организацией вмешательство в инженерные системы Казанского ипподрома, а также проводить несогласованные с Организацией переустройства и перепланировки помещений, ремонтных работ;

б) загромождать проходы к средствам пожаротушения, запасным выходам, внутренним переходам (коридоры, лестничные площадки, подходы к электрическим шкафам, узлам учета энергоресурсов, запорной арматуре, подвальные) нарушать общественный порядок;

7) производить свалку мусора, производственных и пищевых отходов за пределами установленных для этой цели мест;

8) приносить и использовать оружие, взрывчатые, огнеопасные, токсичные вещества, спиртные, в том числе слабоалкогольные напитки, наркотики, другие одурманивающие средства и яды;

9) распивать спиртные напитки и находиться в нетрезвом состоянии;

10) курить за пределами специально выделенных мест;

11) мыть автотранспорт;

12) разводить костры, сжигать отходы и тару;

13) запускать петарды и устраивать фейерверки;

Нарушение указанных норм влечет возмещение всех убытков виновным лицом, а также взыскание штрафов в установленном размере независимо от наступления последствий и их размера.

В случае совершения нарушений, предусмотренных подпунктами 1-13 настоящего пункта, лицо, совершившее указанные нарушения, может быть ограничено в допуске или выдворению с территории Казанского ипподрома.

7. Ответственность за нарушение КП и ВО режима

7.1. Все лица, допущенные на Казанский ипподром (включая сотрудников Организации, сотрудников Контрагентов, Посетителей), несут все виды ответственности (административную, уголовную, гражданско-правовую и иную), предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, за совершение противоправных деяний (действий/бездействий), а также ответственность, предусмотренную заключенными с Организацией договорами и настоящим Положением.

7.2. Солидарную ответственность за нарушение сотрудником и/или Посетителем Контрагента КП и ВО режима, закрепленного данным Положением, несет соответствующий Контрагент.

7.3. В целях обеспечения выполнения требований настоящего Положения, Организацией установлены следующие виды ответственности за нарушения КП и ВО режима, закрепленные в настоящем Положении и применяемые в зависимости от тяжести и частоты нарушений:

- меры материальной ответственности (обязанность компенсации причиненных убытков, штрафные санкции, в соответствии с Приложением № 1 к Положению);

- меры дисциплинарной ответственности (замечание, выговор, запрет допуска на территорию Казанского ипподрома).

7.4. Перечень нарушений, виды ответственности и размеры штрафов установлены Приложениями №1 и № 3 к настоящему Положению, являющимися его неотъемлемой частью.

7.5. Решение о наложении ответственности и ее виде принимается Организацией с учетом всех обстоятельств по делу. Взыскание штрафа в предусмотренных случаях может производиться без первичного предупреждения.

7.6. Взыскание в виде предупреждения с разъяснением о недопустимости повторения данного нарушения может быть наложено на нарушителя в случае совершения незначительных нарушений Положения, которые не привели к каким-либо убыткам и/или наступлению опасных последствий.

7.7. Посты охраны информируют Ответственное лицо обо всех фактах нарушения правил КП и ВО режима на Казанском ипподроме. По факту нарушения составляется Акт о выявленном нарушении с указанием ФИО нарушителя, данных документа, удостоверяющего его личность, месте и времени нарушения, обстоятельствах нарушения, а также иных данных, имеющих отношение к нарушению. В качестве доказательств факта нарушения могут быть использованы рапорт охранника, выявившего нарушение, объяснительная нарушителя, фото и видеоматериалы с камер наблюдения, свидетельские показания и другие материалы, подтверждающие факт совершения нарушения.

7.8. Акт о выявленном нарушении составляется Ответственным лицом Организации, либо Старшим смены охранником в двух экземплярах. Акт о выявленном нарушении составляется по каждому случаю нарушения. Акт о выявленном нарушении подписывается лицом, нарушившим Положение, а в случае невозможности этого по причине состояния нарушителя либо его отказа от подписания акта в Акте о выявленном нарушении делается соответствующая отметка – в указанном случае акт, подписанный представителем Организации в одностороннем порядке, имеет силу и является надлежащим основанием для привлечения к ответственности.

7.9. В случае принятия Организацией соответствующего решения Акт о выявленном нарушении является основанием для выставления счета на оплату штрафа.

В целях оплаты штрафа копия Акта о выявленном нарушении и счет на оплату штрафа в течение 5 рабочих дней направляется нарушителю и/или Контрагенту, который несет солидарную ответственность. Нарушитель, и/или Контрагент, который несет солидарную ответственность обязан оплатить счет в течение 10 (десять) рабочих дней.

Все штрафы, предусмотренные Положением, оплачиваются путем безналичного перечисления денежных средств по реквизитам Организации, указанным в счете на оплату штрафа.

7.10. Выплата штрафа не освобождает Нарушителя (в т.ч. Контрагента, который несет солидарную ответственность) от возмещения убытков.

7.11. При отказе от добровольной уплаты штрафа, либо в случае непоступления от нарушителя, либо Контрагента (солидарного ответчика) денежных средств, составляющих сумму штрафа, по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с момента выставления счета, Организация вправе обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.12. Ответственность Охранной организации и ее сотрудников:

7.12.1. Деятельность Охранной организации регламентирована нормативными документами и договором на оказание охранных услуг, заключенным с Администрацией.

Приложение № 1
к Положению о контрольно-пропускном
и внутриобъектовом режиме ООО «Ка-
занский ипподром,
утв. Приказом № 7-1 от 03.04.2026 г.

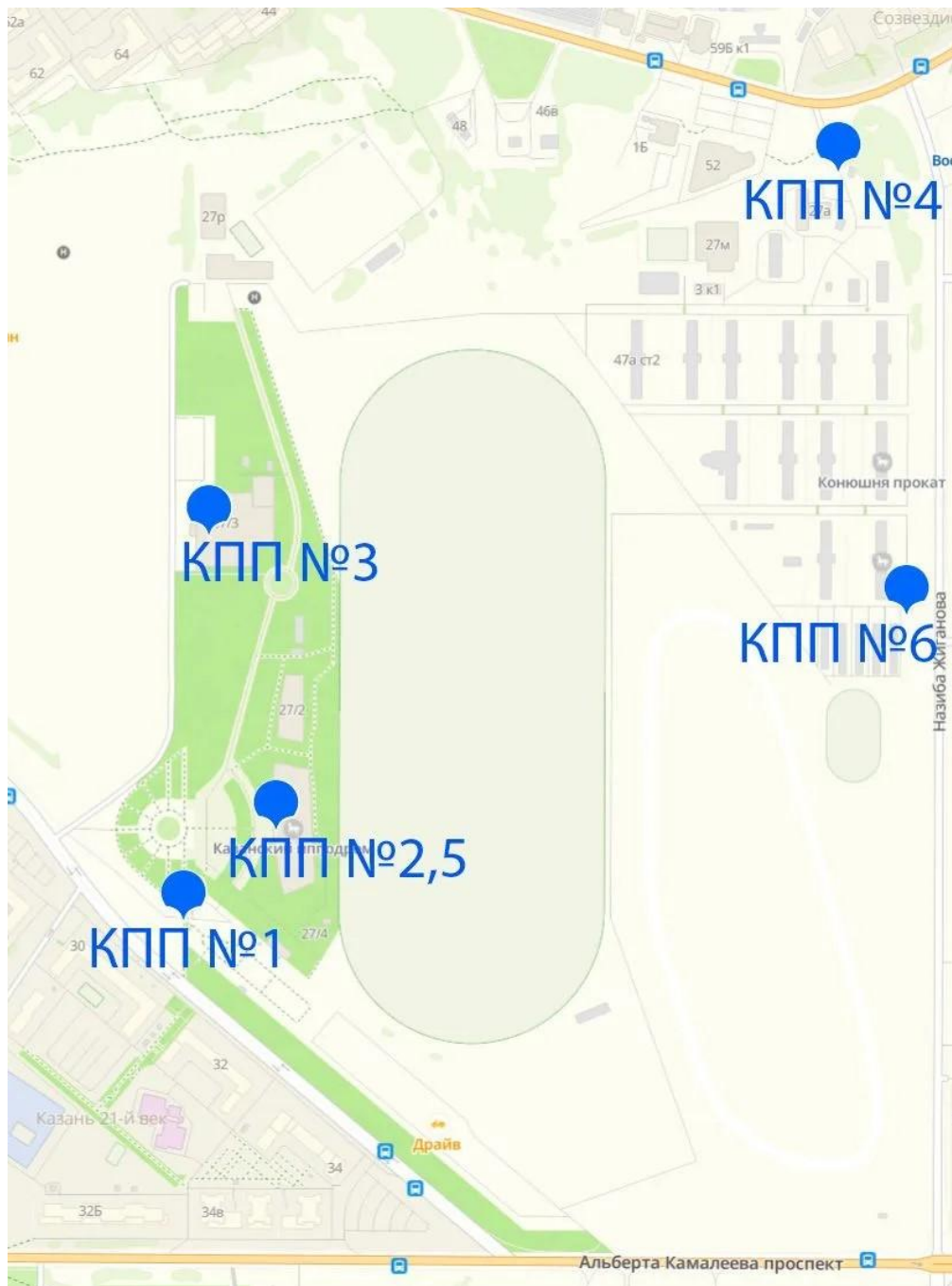
Виды пропусков, обеспечивающих доступ на территорию Казанского ипподрома, порядок их получения, использования и ответственность за утерю или повреждение

Вид пропуска, кому выдается	Срок действия	Порядок получения пропусков	Штрафные санкции за утерю/повреждение пропуска
На физическое лицо			
<p>Постоянный пропуск (пластиковая карта, содержащая фотографию владельца, информацию о владельце, наименование организации, к которой относится владелец пропуска). Выдается сотрудникам Организации, сотрудникам Контрагентов, постоянным Посетителям</p>	<p>До момента расторжения трудовых отношений с Организацией, либо Контрагентом; для посетителей на время, определяемое лицом, заказывающим пропуск.</p>	<p>Заинтересованному лицу в течение 7 рабочих дней с даты подачи заявки получить пропуск у Организации.</p>	<p>Компенсация расходов на повторное изготовление пропуска на возмездной основе в соответствии с установленными тарифами.</p>
<p>Разовый пропуск. Выдается Посетителям по инициативе Организации или инициативе Контрагента.</p>	<p>До конца суток, в которые был получен пропуск</p>	<p>1. Заинтересованному лицу подать заявку в Организацию. 2. Посетителю: - предъявить Посту №1, №4 КПП документ, удостоверяющий личность для внесения данных в журнал посетителей, для выдачи пропуска; - получить пропуск и пройти на территорию Казанского ипподрома; - при выходе сдать пропуск на Посту №1,4 КПП.</p>	

На транспортное средство			
<p>Постоянный пропуск (пластиковая карта), предназначенный для допуска на территорию Казанского ипподрома ТС сотрудников Организации и Контрагентов.</p>	<p>В соответствии с условиями заключенного Договора.</p>	<p>1. Заинтересованному лицу подать заявку в Организацию. 2. Контрагент получает готовый пропуск в бухгалтерии Организации после оплаты.</p>	<p>Стоимость пропуска в соответствии с установленными тарифами. Компенсация расходов на повторное изготовление пропуска в соответствии с установленными тарифами.</p>
<p>Разовый пропуск, предназначенный для допуска на территорию Казанского ипподрома ТС Посетителей.</p>	<p>По продолжительности нахождения на Казанском ипподроме.</p>	<p>1. Заинтересованному лицу подать заявку в Организацию. 2. Водитель получает пропуск на посту №1., №4.</p>	<p>Не предусмотрен.</p>

Приложение № 2
к Положению о контрольно-пропускном и
внутриобъектовом режиме ООО «Казанский
ишподром»,
утв. Приказом № 7-1 от 03.04.2026 г.

Ситуационный план



Приложение № 3
к Положению о контрольно-пропускном и
внутриобъектовом режиме ООО «Казанский
ипподром»,
утв. Приказом № 7-1 от 03.04.2026 г.

**Перечень нарушений Положения о контрольно-пропускном и
внутриобъектовом режиме ООО «Казанский ипподром», за совершение кото-
рых взыскивается штраф в установленном размере**

№ п/п	Характер нарушения	Размер штрафа
1	Нарушение требований пожарной безопасности, не повлекшее за собой причинения вреда жизни и здоровью людей и имущественного вреда (курение в неустановленном месте, разведение открытого огня, использование неисправного, запрещенного к эксплуатации и самодельного электрооборудования, электроприборов, электропроводки).	5000,00 рублей
2	Несоблюдение установленных правил проведения работ повышенной опасности, огневых работ, и том числе на высоте, экологических норм, санитарных и гигиенических норм, несвоевременный вывоз мусора с территории, свалка мусора в неустановленном месте, не повлекших каких-либо последствий	5000,00 рублей + стоимость устранения последствий.
3	Нарушение требований, норм, и правил пожарной безопасности, техники безопасности, санитарно-бытовых норм, повлекшее возникновение пожара или других последствий	Штраф с виновного в размере 5000,00 рублей и возмещение причиненного ущерба
4	Несанкционированное перекрытие автотранспортом, оборудованием, тарой проездов к зданиям и сооружениям, препятствующее проезду пожарных и иных транспортных средств	5000,00 рублей
5	Загромождение подходов к местам хранения средств пожаротушения и запасным выходам тарой, оборудованием и другими предметами	5000,00 рублей
6	Попытка установленного сотрудника Арендатора пройти (проехать) на территорию объекта или обратно без пропуска, без осмотра, без документов, по подложным или просроченным документам, передача пропуска для входа или въезда другому лицу	5000,00 рублей

7	Несанкционированное оставление автотранспорта на территории Казанского ипподрома, нарушение скоростного режима, мойка автотранспорта на территории объекта, выполнение ремонта автотранспорта с оставлением масляных и иных пятен.	5000,00 рублей
8	Содействие несанкционированному нахождению на территории Казанского ипподрома посторонних лиц	5000,00 рублей
9	Невыполнение других требований по соблюдению установленного пропускного, внутриобъектового и противопожарного режима, в том числе отказ от выполнения законных требований Ответственных лиц Организации и службы охраны	5000,00 рублей
10	За нарушение общественного порядка в помещениях общего пользования, распитие спиртных напитков или нахождение в нетрезвом состоянии, попытка проноса на территорию Казанского ипподрома спиртных напитков	5000,00 рублей
11	Проведение строительных и иных работ, повлекших появления мусора и /или загрязнения мест общего пользования либо территории других арендаторов и помещений Казанского ипподрома	5000,00 руб. +стоимость устранения загрязнения.
12	Несанкционированное подключение к инженерным сетям здания	50 000 руб. +стоимость без учётного потребления ресурсов
13	Отсутствие действующих экземпляров ключей (в том числе электронных, пин-кодов и т.п.) от арендуемого помещения на охране.	10 000 руб.
14	Выгул собак	3000 руб.